PROCÈS-VERBAL

RÉUNION PUBLIQUE DU 14 SEPTEMBRE 2020

Présents : Serge Léger, maire
Yvonne Leblanc, maire-adjointe
Hector Cormier, conseiller
Hector Doiron, conseiller
Carole Leblanc, conseillère
Eliza Leblanc, conseillère
Stéphane Dallaire, greffier

Ouverture de la réunion à 19h00.
(35 personnes sont présentes en format virtuel).

2020-107 Proposé par Hector Cormier, appuyé de Yvonne Leblanc que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉE

Divulgation d'intérêt.

Yvonne Leblanc déclare conflit d'intérêt aux points 8.2.

2020-108 Proposé par Eliza Leblanc, appuyé de Carole LeBlanc que le procès-verbal de la réunion publique du 10 août 2020 soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉE

Serge Léger, maire de Cap-Pelé, procède à la présentation du rapport du maire du mois de août 2020.

Pétitions, présentation et délégation.

Ronald Cormier fait la présentation du rapport du Service d'incendie du mois d'août 2020.

2020-109 Proposé par Hector Doiron, appuyé de Yvonne Leblanc que le rapport du Service d'incendie du mois d'août 2020 soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉE

Comité de la gouvernance et d'infrastructures.

Résolution reliée aux demandes pour programme Investir dans le Canada.

2020-110 Proposé par Eliza Leblanc, appuyé de Hector Cormier que le gouvernement fédéral a créé un nouveau volet au programme d'infrastructure Investir dans le Canada.

Je propose qu'on ratifie les demandes suivantes sous le programme d'infrastructure Investir dans le Canada :

- demande de financement pour les rénovations à la caserne des pompiers au montant de 1 102 635$;

- demande de financement pour les trottoirs au montant de 805 607$; et

- demande de financement pour la construction de nouveaux sentiers au montant de 935 339$.

ADOPTÉE

2020-111 Proposé par Eliza Leblanc, appuyé de Hector Doiron que le conseil demande au personnel de présenter une demande de subvention au Programme de gestion des actifs municipaux de la Fédération canadienne des municipalités pour le plan de gestion des actifs – phase 2.

Il est résolu que le Village s'engage à mener les activités suivantes dans le cadre du projet proposé soumis au Programme de gestion des actifs municipaux de la Fédération canadienne des municipalités afin d'améliorer son programme de gestion des actifs :

- Inventaire et mesures de rendement;
- Évaluation du risque;
- Stratégie et planification financière.

Il est également résolu que le Village consacre 12 500 $ de son budget au financement des coûts associés à ce projet.

De plus qu'on procède à la demande au programme de gestion des actifs municipaux de la Fédération canadienne des municipalités (FCM) pour aider au financement de la gestion durable de notre infrastructure grâce à des pratiques de gestion des actifs ».

ADOPTÉE

Yvonne Leblanc déclare conflit d'intérêt et s'absente de la salle du conseil.

2020-112 Proposé par Hector Cormier, appuyé de Eliza LeBlanc que la municipalité a signé une entente le 3 novembre 2010 concernant la vente à prix réduit du terrain municipal ayant le NID 70533310;

Considérant qu'une entente mutuelle est parvenue entre les 2 parties concernées;

Par conséquent, je propose qu'on ratifie que la municipalité signe une quittance mutuelle afin de fermer le dossier concernant le terrain ayant le NID 70533310.

ADOPTÉE

Yvonne Leblanc, maire-adjointe, reprend sa place à la table du conseil.

Comité des finances et d'environnement.

Carole Leblanc fait la présentation du rapport financier de la municipalité du mois de juillet 2020.

2020-113 Proposé par Carole Leblanc, appuyé de Eliza Leblanc que le rapport financier au 31juillet 2020 soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉE

2020-114 Proposé par Hector Cormier, appuyé de Carole Leblanc que la réunion soit levée.

ADOPTÉE

Serge Léger Maire	Stéphane Dallaire Greffier